

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ**

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (άρθρο 37, Ν.4692/2020) επιδιώκει να εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις και τις συνθήκες που είναι απαραίτητες για να πραγματοποιείται όσο καλύτερα γίνεται το έργο του σχολείου και να επιτυγχάνονται όσο γίνεται καλύτερα οι στόχοι που θέτουμε κάθε φορά ως σχολική κοινότητα (μαθητές, εκπαιδευτικοί, βοηθητικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες). Ο Κανονισμός βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων, ενσωματώνει αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές και είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Σχολείου και τα χαρακτηριστικά της σχολικής κοινότητας.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής μας κοινότητας της Διευθύντριας του Σχολείου, των εκπαιδευτικών, του βοηθητικού προσωπικού των μαθητών, των γονέων και κηδεμόνων. Ο Κανονισμός επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις κατά καιρούς αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων.

**Ταυτότητα και όραμα του σχολείου μας**

Το σχολείο είναι ο χώρος όπου οι μαθητές περνούν πολλές ώρες, μαθαίνουν, δημιουργούν, συνεργάζονται, παίζουν, χαίρονται αλλά μαθαίνουν πως να αντιμετωπίσουν και δυσκολίες. Όραμα του σχολείου και κοινός στόχος όλων των μελών της σχολικής κοινότητας αποτελεί όχι μόνο η πρόοδος των μαθητών, αλλά κι η υιοθέτηση σημαντικών αξιών, όπως συνεργασία κι η αλληλεγγύη, ο αμοιβαίος σεβασμός η ευγένεια στην ν εκφορά του λόγου, η αποδοχή της ιδιαιτερότητας του «άλλου», η ενσυναίσθηση, η συμπερίληψη το δημοκρατικό πνεύμα, ο σεβασμός όλων των από κοινού συμφωνημένων κανόνων, η καλλιέργεια περιβαλλοντικής συνείδησης, η ανάπτυξη δεξιοτήτων αγωγής υγείας, η ανάδειξη της πολιτιστικής μας κληρονομιάς κ.λπ. Οι σχολικοί κανόνες έχουν σκοπό να δημιουργήσουν τις προϋποθέσεις ώστε να πραγματοποιηθεί αποτελεσματικότερα η εκπαιδευτική διαδικασία και το σχολείο να λειτουργεί ως μια κοινότητα αγωγής και μάθησης. Στο κείμενο που ακολουθεί αναφέρονται οι πιο σημαντικοί από αυτούς τους κανόνες.

Το σχολείο ως χώρος πνευματικής και ψυχοκοινωνικής ανάπτυξης των παιδιών, οφείλει να είναι ένας ασφαλής χώρος, στον οποίο όλοι οι μαθητές και οι μαθήτριες θα απολαμβάνουν απρόσκοπτα τα αγαθά της γνώσης και τη χαρά της συνύπαρξης.

Για λόγους ασφαλείας των μαθητών και των μαθητριών μας ο εσωτερικός κανονισμός του Σχολείου θα τηρηθεί με αυστηρότητα. Ειδικότερα

Οι ώρες προσέλευσης των μαθητών στο Σχολείο είναι από: **8.00 π.μ.- 8.15π.μ. Στις 8.15π.μ. η πόρτα κλειδώνει** και αρχίζει το μάθημα. Οι μαθητές τηρώντας τις αποστάσεις προσέρχονται στην αυλή του σχολείου όπου γίνεται η πρωινή προσευχή και οι ανακοινώσεις από την Διευθύντρια του σχολείου.

1. Το καθημερινό Ωρολόγιο Πρόγραμμα αρχίζει στις 8.15 π.μ. Η έγκαιρη προσέλευση βοηθά στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.
2. Στο σχολείο μας δεν λειτουργεί πρόωρη υποδοχή - πρωινή ζώνη
3. Η προσέλευση των μαθητών θα πραγματοποιείται από τις δύο εισόδους του Σχολείου Τσουδερού 29 κεντρική και συρόμενη ως εξής:

**ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΠΟΡΤΑ:**

Είσοδος – έξοδος των μαθητών των τάξεων **Δ1' - Δ2'-Ε'-ΣΤ'**

**ΣΥΡΟΜΕΝΗ ΠΟΡΤΑ:**

Είσοδος – έξοδος των μαθητών των τάξεων **A1'-A2'-B1'-B2'-Γ1'-Γ2**

4. Οι γονείς/κηδεμόνες αφήνουν τα παιδιά τους στις εισόδους του Σχολείου κι αφού βεβαιωθούν ότι οι μαθητές εισήλθαν στο προαύλιο, αποχωρούν.
5. Μετά τις 8.15 π.μ. οι πόρτες του Σχολείου θα κλειδώνουν και η όποια καθυστέρηση μαθητών **χωρίς προειδοποίηση** θεωρείται αδικαιολόγητη.
6. Οι μαθητές αποχωρούν από το Σχολείο αμέσως μετά τη λήξη των μαθημάτων **13.15**
7. Η αποχώρηση θα γίνεται όπως και η είσοδος από τις πόρτες που έχουν προκαθοριστεί.
8. Στο σχόλασμα σε καμία περίπτωση δε θα πρέπει να διαταράσσεται το πρόγραμμα των μαθημάτων του Ολοήμερου Προγράμματος, γι αυτό η

απομάκρυνση των παιδιών θα γίνεται όσο το δυνατόν συντομότερα, χωρίς οι γονείς να εισέρχονται στο χώρο του Σχολείου.

9. Σε περίπτωση έκτακτης αποχώρησης θα πρέπει να ενημερώνεται ο/η εκπαιδευτικός της τάξης ή η Διευθύντρια του Σχολείου.

10. Οι μαθητές – μαθήτριες, που είναι εγγεγραμμένοι στο **Ολοήμερο Πρόγραμμα** θα το παρακολουθούν όλες τις ημέρες της εβδομάδας χωρίς παρέκκλιση. Η δηλωθείσα ώρα αποχώρησης θα ισχύει καθ' όλη τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς.

11. Οι μαθητές που φοιτούν στο Ολοήμερο με την πρωινή τους προσέλευση και την επίβλεψη της Τραπεζοκόμου φροντίζουν να μπει το φαγητό τους στα ψυγεία.

12. Μαθητές δε θα αποχωρούν μόνοι τους από το Σχολείο χωρίς τη συνοδεία ενήλικα, είτε πρόκειται για **το Πρωινό**, είτε για **το Ολοήμερο πρόγραμμα**. Σε αντίθετη περίπτωση ο γονέας προσκομίζει στη Διεύθυνση **Υπεύθυνη Δήλωση** όπου δηλώνει ότι ο μαθητής - μαθήτρια αποχωρεί μόνος του /της από το σχολείο.

13. Οι μαθητές που αποχωρούν από το σχολείο με τη συνοδεία **σχολικού τροχονόμου**, προσκομίζουν Υ/Δ άρθρο 8 Ν. 1599/1986

14. Για κάθε θέμα που αφορά τη λειτουργία του Σχολείου πρέπει να απευθύνεστε στη Διεύθυνση.

15. Όσοι μαθητές έρχονται με μετεγγραφή από άλλο σχολείο θα πρέπει να παραλαμβάνουν τα βιβλία από προηγούμενη σχολική μονάδα.

16. Όσοι μαθητές δεν παρακολουθούν το μάθημα των Θρησκευτικών προσκομίζουν Υ/Δ του 1599 ότι δεν συμμετέχουν υπογεγραμμένη από τον γονέα ή κηδεμόνα.

17. Όσοι μαθητές αποχωρούν λόγω αδιαθεσίας οι γονείς ενημερώνονται και υπογράφουν στο βιβλίο επισκεπτών.

18. **Σχολική Βιβλιοθήκη** : Στο Σχολείο μας λειτουργεί Σχολική Βιβλιοθήκη που είναι ενταγμένη στο **Δίκτυο Σχολικών Βιβλιοθηκών** με Υπεύθυνη εκπαιδευτικό την κ. Κοντιζά Μαρία Μαριέττα, για τον δανεισμό – επιστροφή βιβλίων ή δραστηριότητες που αφορούν τη Βιβλιοθήκη, σύμφωνα με το προκαθορισμένο πρόγραμμα της Σχολικής Βιβλιοθήκης και τον Εσωτερικό Κανονισμό αυτής.

19. **Εργαστήριο Πληροφορικής:** Στο Εργαστήριο Πληροφορικής οι μαθητές προσέρχονται με προσοχή, χρησιμοποιούν το ατομικό τους πληκτρολόγιο και ποντίκι. Δεν καταστρέφουν τις ειδικές προστατευτικές θήκες, που έχουν τοποθετηθεί για την υγιεινή και την ασφάλεια των μαθητών.

20. **Ανακύκλωση:** Το Σχολείο μας είναι ιδιαίτερα ευαισθητοποιημένο απέναντι στον άνθρωπο και το περιβάλλον και κάνει ανακύκλωση για χαρτί, αλουμίνιο, πλαστικό, μπαταρίες, λαμπτήρες και πλαστικά καπάκια. Από το **2015** το Σχολείο μας έχει την **οικολογική Σημαία από την Εταιρεία Ελληνικής Ανακύκλωσης** και προάγει την ανακύκλωση **σε συνεργασία με τον Δήμο Αλίμου και τους αντίστοιχους φορείς Ανακύκλωσης Υλικών.**

21. **Εκπαιδευτικά – Καινοτόμα Προγράμματα:** Οι μαθητές του Σχολείου συμμετέχουν σε εκπαιδευτικά – Καινοτόμα Προγράμματα ( Πολιτιστικά, Αγωγής Υγείας, Περιβαλλοντικά, σε διαγωνισμούς ζωγραφικής, μαθηματικής εταιρείας δημιουργία σχολικών εφημερίδων, σε σχολικές και αθλητικές δραστηριότητες. Οι διακρίσεις ομαδικές ή ατομικές επιβραβεύονται κι ανακοινώνονται στην Ιστοσελίδα του Σχολείου.

22. Η χρήση κινητών τηλεφώνων και ηλεκτρονικών συσκευών ( tablet, smartwatch κ.α. απαγορεύονται σύμφωνα με τον νόμο.

23. Τα διαλείμματα, πραγματοποιούνται σε τρία προκαθορισμένα σημεία ανάλογα με την τάξη. Οι μαθητές κάνουν το διάλειμά τους με την επίβλεψη των εφημερευόντων. Στα διαλείμματα οι τάξεις κλειδώνονται. Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζονται από τους εκπαιδευτικούς οι προκαθορισμένοι χώροι παραμονής των μαθητών και μαθητριών.

24. Όταν οι μαθητές βγαίνουν για διάλειμμα ή επιστρέφουν στις τάξεις δεν τρέχουν στις σκάλες δεν κάνουν φασαρία και δεν σπρώχνουν τους συμμαθητές τους.

25. Δεν επιτρέπεται το παιχνίδι με μπάλα στα διαλείμματα, (ούτε υποκατάστατα μπάλας όπως μπουκάλια νερού, καπάκια κλπ). Μπάλα παίζουν οι μαθητές μόνο στο μάθημα της γυμναστικής παρουσία του γυμναστή και με μπάλες που διαθέτει το σχολείο. Η ταυτόχρονη συνύπαρξη στο διάλειμμα μαθητών διαφορετικών τάξεων, εγκυμονεί κινδύνους αν συνδυαστεί με χρήση μπάλας.

**26. Για την ενημέρωση της προόδου των παιδιών** θα πρέπει να τηρείται η **ημέρα και η ώρα που έχει ορισθεί από τον/την εκπαιδευτικό** του Τμήματος (13.15- 14.00) μία φορά τον μήνα. Σε κάθε άλλη περίπτωση γονέας που θα παρευρίσκεται στο Σχολείο θα πρέπει να έχει ενημερώσει τη Διεύθυνση για την προσέλευσή του, η οποία θα γίνεται κατόπιν ραντεβού.

27. Σε περίπτωση αδιαθεσίας μαθητή/τριας παρακαλούνται οι γονείς να κρατούν το παιδί στο σπίτι, και να ενημερώνουν το Σχολείο.

### **28. Πρόληψη σχολικής Βίας και Εκφοβισμού**

Για την πρόληψη φαινομένων σχολικής βίας και εκφοβισμού απαραίτητη προϋπόθεση είναι ο αλληλοσεβασμός, η συνεργασία, η αλληλεγγύη, η αποδοχή της διαφορετικότητας και η καλλιέργεια θετικού κλίματος στη σχολική μονάδα. Επίσης η συνεργασία με φορείς (σχολική ψυχολόγος και κοινωνική λειτουργός) και η συνεργασία Σχολείου και Οικογένειας.

Οποιοδήποτε πρόβλημα οι μαθητές μπορούν να το συζητούν με τους εκπαιδευτικούς των τμημάτων ή και με τη Διευθύντρια του Σχολείου.

Η επικοινωνία λύνει πολλά προβλήματα και βελτιώνει τις ανθρώπινες σχέσεις.

### **29. Διατήρηση καθαριότητας σχολικού χώρου.**

Όλοι οι μαθητές /τριες φροντίζουν να διατηρούν τον χώρο του Σχολείου καθαρό και να μην προκαλούν ζημιές στο κτίριο και στον εξοπλισμό του Σχολείου.

### **30. Συνεργασία Σχολείου – Οικογένειας.**

Απαραίτητη είναι η επικοινωνία και η συνεργασία μεταξύ Σχολείου και Οικογένειας.

Πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του σχολείου και του κλίματος που δημιουργείται είναι η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών /μαθητριών και με τον Σύλλογο Γονέων. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το σχολείο και τον εκπαιδευτικό.

Για οποιοδήποτε αίτημα τους οι γονείς /κηδεμόνες απευθύνονται στο δάσκαλο/στη δασκάλα της τάξης. Σε περίπτωση που κοινά αποδεκτή λύση ή συνεννόηση δεν βρεθεί, απευθύνονται στη Διευθύντρια του Σχολείου.

Οι γονείς και Κηδεμόνες θα ενημερώνονται μέσω email ή έντυπων ή μέσω της Ιστοσελίδας του Σχολείου για τις ανακοινώσεις του Σχολείου, τις δραστηριότητες, εκδηλώσεις, εκπαιδευτικά προγράμματα, δράσεις.

9<sup>ο</sup> Δημοτικό Σχολείο Αλίμου

Τηλ Επικοινωνίας 210 9833990

e-mail Σχολείου: [mail@9dim-alimou.att.sch.gr](mailto:mail@9dim-alimou.att.sch.gr)

Ιστοσελίδα Σχολείου: <https://9dim-alimou.att.sch.gr>

**Η Διευθύντρια του Σχολείου**

**Κασάπα Δέσποινα**